Korupcijos prevencijos Klaipėdos rajono savivaldybės

 Priekulės pirminės sveikatos priežiūros centre programos

 1 Priedas

**PRIEKULĖS PIRMINĖS SVEIKATOS PRIEŽIŲROS CENTRO 2023 M.**

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ**

 **PLANO ATASKAITA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.Nr** | Priemonė | **Vykdytojas(-ai)** | **Įvykdymo terminas** | **Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai** | **Vykdymo rezultatai** |
| 1 | Parengti ir patvirtinti Priekulės PSPC korupcijos prevencijos 2020-2025m. programą ir jos įgyvendinimo planą | Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją  | Iki 2020m. birželio 15d. | Parengta korupcijos prevencijos programa bei jos įgyvendinimo 2020-2025m. priemonių planas. | Programa ir planas parengti ir patvirtinti Priekulės PSPC vyr. gydytojos 2020m. birželio 03d.įsakymu Nr.11-B |
| 2 | Įstaigos interneto svetainėje skelbti įstaigos korupcijos prevencijospriemonių programą ir jos įgyvendinimo 2020-2025m. priemonių planą . | Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją | Iki 2020 m. liepos 01d. | Paskelbta informacija | Programa ir planas paskelbti įstaigos interneto svetainėje www.ppspc.lt |
| 3 | Priekulės PSPC interneto svetainėje skelbti ataskaita apie korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymą. | Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją | Ataskaitą skelbti kartą metuose iki balandžio 15d. | Pateikta informacija 1 kartą metuose | Ataskaita paskelbta Priekulės PSPC interneto svetainėje www.ppspc.lt |
| 4 | Bendradarbiauti su Specialiųjų tyrimų tarnyba korupcijos prevencijos ir kontrolės valdymo klausimais | Vyriausioji gydytoja, Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją | Nuolat | Metodinė pagalba korupcijos prevencijos ir kontrolės valdymo klausimais | Nuolat |
| 5 | Priekulės PSPC veiklos sričių vertinimas, siekiant nustatyti korupcijos rizikos veiksnius ir korupcijos pasireiškimo tikimybę. | Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją | Programos įgyvendinimo I pusmetyje. | Nustatyti Priekulės PSPC veiklos sritis, kur egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė. Atlikti vertinimą, parengti išvadą. | 2023m. IV ketvirtyje vertinta veikla susijusi su nedarbingumo pažymėjimų išdavimu. Išvada parengta |
| 6  |  Vadovų, kitų sveikatos priežiūros specialistų kontrolė, kaip jie laikosi LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų. | Vyriausiosios gydytojos įgaliotas smuo | Kasmet iki gruodžio 31d. | Privačių interesų deklaracijas pateikė 100 procentų numatyto sąrašo specialistų. | Pateikta |
| 7 | Paruošti (pakoreguoti) Priekulės PSPC viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašą | Vyriausioji gydytoja, asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus | Nuolat | Paruoštas (pakoreguotas) tvarkos aprašas | Įvykdyta |
| 8 | Paruošti viešųjų pirkimų procedūrų vykdymą reglamentuojančius dokumentus | Vyriausioji gydytoja | Nuolat | Įsakymas dėl viešųjų pirkimų procedūrų vykdymo | Įvykdyta |
| 9 |  Įstaigos viešųjų pirkimo plano skelbimas internetinėje svetainėje |  Asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus | Kasmet iki kovo 15d. | Informacijos skelbimas | Skelbiama |
| 10 | Pirkimo sutarčių skelbimas CVP IS ( viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka | Asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus | Ne vėliau kaip per 15d. nuo sutarties pasirašymo. | Sutarčių skelbimas | Skelbiama |
| 11 | Informacijos Priekulės PSPC interneto svetainėje skelbimas:-atsakomybė už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus;- darbuotojų kontaktai (atsakingo už korupcijos prevenciją darbuotojo telefonas) į ką pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veikla;- ASPĮ, SAM pasitikėji,o telefonų numeriai;- STT el.pašto adresas;- Priekulės PSPC vyr. gydytojos kreipimasis raštu į pacientus, dėl įstaigoje netoleruojamų neoficialių mokėjimų. | Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją | Nuolat | Prielkulės PSPC interneto svetainėje nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veikla. | Skelbiama |
| 12 | Informacijos Priekulės PSPC informaciniame stende skelbimas:- apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus;- darbuotojo kontaktai (atsakingo už korupcijos pre-venciją darbuotojo telefonas) į ką pacientas gali kreiptis susi-dūrus su korupcinio pobūdžio veikla;- SAM pasitikėjimo telefono numeriai;- atitinkamogydytojo specialisto medicinos normos skelbimas;- Priekulės PSPC darbuotojų elgesio kodeksas;- STT el.pašto adresas;- Priekulės PSPC vyr. gydyto-jos kreipimasis raštu į pacientus, dėl įstaigoje netoleruojamų neoficialių mokėjimų.  | Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją,Vyr. slaugytoja | Nuolat | Priekulės PSPC informaciniame stende | Skelbiama |
| 13 | Gautų skundų bei informacijos dėl galimos korupcijos apraiškų registravimas | Vyr. slaugytoja | Nuolat | Objektyvus gautos informacijos valdymas | Negauta |
| 14 | Gautų skundų bei informacijos dėl galimos korupcijos apraiškų nagrinėjimas | Vyriausioji gydytoja | Per 10 darbo dienų nuo sundo ar iformacijos gavimo dienos | Objektyvus reagavimas į skundus.  | Negauta |
| 15 | Įstaigos informaciniuose stenduose informacijos su teikiamomis mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis skelbimas | Vyr. slaugytoja | Nuolat | Įstaigos informaciniuose stenduose informacijoskelbimas apie mokamas paslaugas | Skelbiama |
| 16 | Informacijos apie teisės aktų, reglamentuojančių nedarbingumo pažymėjimų išdavimo bei kompensuojamųjų vaistų išrašymo tvarkos pasikeitimus, skleidimas | Vyriausioji gydytoja | Keičiantis teisės aktams | Informacijos apie teisės aktų, reglamentuojančių nedarbingumo pažymėjimų išdavimo bei kompensuojamųjų vaistų išrašymo tvarkos pasikeitimus, skleidimas | Vykdoma |
| 17 | Įdiegti ir naudoti elektroninę pacientų išankstinės tregistracijos sistemą | IT specialistas | Naudoti nuolat |  Įdiegta ir naudojama elektroninė pacientų išankstinės registracijos sistema | Įvykdyta |
|  |  |  |  |  |  |